



Департамент образования Мэрии г. Грозного
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №65» г. Грозного
(МБОУ «СОШ №65» г. Грозного)**

Сольжа-Галин Мэрин дешаран департамент
**«Центральни юкьардешаран школа №65»
Сольжа-галин муниципальни юкьардешаран учреждени**

П Р И К А З

31.03.2022г.

№81/03-03

г. Грозный

**Об организации приема детей
в первые классы**

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, на основании ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства Просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 02 сентября 2020 года № 458 с учетом изменений приказа Минпросвещения России от 08 октября 2021 года № 707 «О внесении изменений в приказ Минпросвещения России от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; письма Департамента образования Мэрии г. Грозного от 15.03.2022 г. № 466/08-41 «О закреплении территории города Грозного за муниципальными образовательными организациями города Грозного», реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, Правилами приема в образовательную организацию и Порядком и основанием перевода, отчисления и восстановления обучающихся

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Обеспечить прием заявлений в 1-е классы на 2022-2023 учебный год через информационную систему «единый портал государственных и муниципальных услуг», через непосредственное обращение в образовательную организацию: с 01.04.2022 года для граждан, проживающих на закрепленной

территории, с 06.07.2022 по 01.09.2022 года для граждан, не проживающих на закрепленной территории.

2. Информировать родителей (законных представителей) будущих первоклассников о правилах приема в общеобразовательную организацию через различные источники: информационные стенды в организации и официальный сайт школы.

3. Назначить заместителя по УР Баташеву М.Х., ответственной за прием учащихся в первый класс на 2022-2023 учебный год.

4. Установить график приема заявлений и документов ежедневно с 9:00 до 12:00 и с 13:00 до 16:00, выходные-суббота-воскресенье.

5. Образец заявления о приеме на обучение разместить на информационном стенде и на официальном сайте школы

6. Для приема родитель(и) (Законный(ые) представитель(и) ребенка предоставляют следующие документы:

- Копию документа, удостоверяющего личность одного из родителя (законного представителя) ребенка

- Копию свидетельства о рождении ребенка

- Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- Копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории

- Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

7. Заместителю по УР Баташевой М.Х., регистрировать документы, представленные родителям (законным представителями) в журнале приема документов для зачисления в первый класс

8. Зачисление ребенка в образовательную организацию оформить приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после приема к документам с 01.04.2022 по 30.06.2022 и в течение 5 рабочих дней после приема документов с 06.07.2022 по 01.09.2022 г.

9. Заместителя по ИКТ Довлетукаеву Р.Х., разместить настоящий приказ на официальном сайте школы

10. Заместителя по УР Баташевой М.Х. предоставлять информацию о количестве принятых заявлений и свободных мест в первом классе еженедельно с апреля по сентябрь в каждую пятницу до 12:00

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.С. Масхутов

С приказом ознакомлена:



М.Х. Баташева
Р.Х. Довлетукаев