

**Дорожная карта**  
по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам основного общего и среднего общего образования  
в МБОУ «СОШ №65» г. Грозного в 2022-2023 учебном году

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные исполнители</b>
<b>1. Анализ проведения ГИА - 9 и ГИА - 11 в 2022 году</b>			
1	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году и обсуждение итогов на августовском педагогическом совещании	август	Заместитель директора по УР Яхьяева С.В.
2	Формирование содержательного анализа по результатам итогового сочинения (изложения)	май	Заместитель директора по УР Яхьяева С.В.
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1	Организационно-методическое обеспечение преподавания учебных предметов в 9-х и 11-х классах на основе: - коррекции методических рекомендаций по работе в проекте; - проведение открытых уроков и мастер-классов по алгоритму работы на уроке	в течение учебного года	Заместитель директора по НМР Мустапаева А.Д.
2	Проведение инструктивно-методических семинаров с учителями работающими в 9-х, 11-х классах	в течение учебного года	Заместитель директора по НМР Мустапаева А.Д.
3	Выявление лучшего опыта работы педагогов и их привлечение к работе по подготовке к ГИА	в течение учебного года	Заместитель директора по НМР Мустапаева А.Д.
4	Вынесение на педагогические советы вопроса объективности оценивания образовательных результатов обучающихся	октябрь	Заместитель директора по УР Яхьяева С.В.
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1	Подготовка нормативно-правовых актов по организации и проведению ГИА-2023г., в части касающейся	в течение учебного года	Заместитель директора по УР Яхьяева С.В.
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1	Оказание методической помощи, информационно-разъяснительная работа и взаимодействие с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся	в течение учебного года	Заместитель директора по НМР Мустапаева А.Д.
2	Мониторинг качества подготовки основного общего образования по	январь	Заместитель директора по УР Яхьяева С.В.

	учебному предмету «русский язык» в форме итогового собеседования		
3	Проведение ВПР, НИКО, РДР в соответствии с графиком проведения международных, федеральных и региональных оценочных процедур, реализующих образовательные программы общего образования	По отдельному плану Рособрнадзора, графику утвержденному приказом МОиН ЧР	Заместитель директора по УР Яхьяева С.В., Заместитель директора по КО Насагаева Т.С.
4	Участие в мониторинге образовательных результатов, направленных на формирование у обучающихся функциональной грамотности (финансовой, читательской, естественно-научной, математической, глобальной грамотности, креативного мышления), метапредметных проектов, выполнение индивидуальных проектов, а так же оценку качества инклюзивного образования (среди обучающихся 9-11 классов)	апрель	Заместитель директора по НМР Мустапаева А.Д., Заместитель директора по КО Насагаева Т.С.
5	Направление на обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ	в течение учебного года	Заместитель директора по УР Яхьяева С.В., Заместитель директора по НМР Мустапаева А.Д.
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1	Организация работы по выбору обучающимися учебных предметов для сдачи ГИА (родительские собрания, сбор заявлений, представление сводной информации)	сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УР Яхьяева С.В.
2	Диагностика предметных знаний обучающихся 9-х и 11-х классов по русскому языку, математике и предметам по выбору	сентябрь октябрь ноябрь декабрь февраль март апрель май	Заместитель директора по УР Яхьяева С.В.
3	Составление диагностических карт учебных достижений обучающихся 9-х и 11-х классов по русскому языку, математике и предметам по выбору	сентябрь октябрь ноябрь декабрь февраль март апрель май	Учителя-предметники, Заместитель директора по УР Яхьяева С.В.
4	Корректировка календарно-тематических планов по ликвидации выявленных в	по мере необходимости	Учителя-предметники, Заместитель директора по

	ходе диагностик предметных дефицитов обучающихся 9-х и 11-х классов		УР Яхьяева С.В.
2	<p>Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование базы данных РИС 2023г.:</li> <li>- участие в семинарах и тренингах руководителей ППЭ, членов ГЭК и технических специалистов;</li> <li>- подготовка и проведение итогового сочинения (изложения);</li> <li>- прием заявлений от участников ЕГЭ 2023 года;</li> </ul>	<p>октябрь 2022 г.</p> <p>в течение учебного года</p> <p>до 01.02.2023г.</p>	<p>Заместитель директора по УР Яхьяева С.В.</p> <p>Заместитель директора по ИКТ Довлетукаев Р.Х.</p>
	<p>Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА – 9 и ГИА-11 в 2023 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выпускников ОО текущего учебного года;</li> <li>- выпускников прошлых лет;</li> <li>- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов</li> </ul>	<p>октябрь 2022 г.</p> <p>декабрь 2022 г.</p>	<p>Заместитель директора по УР Яхьяева С.В.</p>
3	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в основной срок;</li> <li>- в дополнительные сроки</li> </ul>	<p>07.12.2022г.</p> <p>02.02.2023г.;</p> <p>04.05.2023г.</p>	<p>Заместитель директора по УР Яхьяева С.В.</p> <p>Заместитель директора по ИКТ Довлетукаев Р.Х.</p>
4	<p>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в основной срок;</li> <li>- в дополнительные сроки</li> </ul>	<p>по графику</p> <p>по графику</p>	<p>Заместитель директора по УР Яхьяева С.В.</p> <p>Заместитель директора по ИКТ Довлетукаев Р.Х.</p>
5	Участие в апробации технологии проведения экзамена по предметам	В соответствии с графиком утвержденный ФГБУ «ФЦТ»	Заместитель директора по УР Яхьяева С.В.
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1	- Проведение родительских собраний, посвященных подготовке обучающихся к ГИА в 2023 году;	в течение учебного года	Заместитель директора по УР Яхьяева С.В.

2	- Размещение на сайте школы информации о нормативных правовых актах федерального, регионального уровней, регулирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году и материалов по подготовке и проведению ГИА	в течение учебного года	Заместитель директора по ИКТ Довлетукаев Р.Х.
3	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Заместитель директора по УР Яхьяева С.В. и Заместитель директора по ИКТ Довлетукаев Р.Х.
4	Оформление информационного стенда по организации и процедуре проведения ГИА в 2023г.	в течение учебного года	Заместитель директора по УР Яхьяева С.В. и Заместитель директора по ИКТ Довлетукаев Р.Х.
5	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей), участников ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Педагог-психолог Мусаева И.И.
6	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к их проведению	в течение учебного года	Заместитель директора по УР Яхьяева С.В. и Заместитель директора по ИКТ Довлетукаев Р.Х.